

# 國立高雄大學法學院教師升等評分細則

- 97年06月25日第52次校教評會修正通過
- 102年6月6日法學院101學年度第二學期第二次院務會議修正通過
- 102年6月19日本校第83次教師評審委員會修正通過
- 103年5月26日本校第1032101653號簽核定
- 103年10月30日法學院103學年度第1學期第1次院務會議修正通過
- 103年12月10日第93次校教評會修正通過
- 111年3月17日法學院110學年度第2學期第1次院務會議修正通過
- 111年6月15日第142次校教評會修正通過
- 112年1月12日法學院111學年度第1學期第3次院務會議修正通過
- 112年3月8日第146次校教評會修正通過

第一條 國立高雄大學(以下簡稱本校)法學院(以下簡稱本院)依據本校升等辦法第七條、本院教師升等審查要點第八點、及本校教師升等評分準則訂定「國立高雄大學法學院教師升等評分細則」(以下簡稱本細則)。

第二條 本院教師升等評分主要分為「研究」、「教學」、「服務」三項，教師以專門著作、作品、成就證明及**技術研發**類之技術報告送審者，「研究」項目成績占總分50%、「教學」項目成績占總分30%、「服務」項目成績占總分20%，合計為總成績100%。教師以**教學實踐研究**類之技術報告送審者，「研究」項目成績占總分20-40%、「教學」項目成績占總分50-70%、「服務」項目成績占總分10-20%。

第三條 研究成績：占總成績50%，於現職級期間依下列評審項目核計加總。

- 一、 專門著作、作品及成就證明**代表作及參考作審查成績**：本項成績總分為100分，占研究成績85%。成績之計算以各**代表作及參考作審查成績**平均之。
- 二、 研究計畫及研究成績：本項成績總分為100分，占研究成績15%，以升等前一職級期間為計算基準。  
但教師以**教學實踐研究**類之**之專門著作或**技術報告送審者，其研究計畫及研究獎項成績即為研究項目之全部成績。

研究項目成績之計算如下：

- 一、 **代表作及參考作審查成績**：本項成績之計算係以各**代表作及參考作審查成績**平均之，最高為100分。
- 二、 研究計畫及研究獎項成績：本項成績最高為100分，評分細項如下：
  - (一) 獲**國家科學技術委員會**傑出研究獎1次**40**分。
  - (二) 91年7月31日前獲**國家科學技術委員會**甲種研究獎每次16分。

- (三) 獲國家科學技術委員會研究計畫(含國家科學技術委員會產學合作計畫之先導型計畫)者，依下列標準計分：
- 1、 每件月主持人費一萬元以上，加16分。
  - 2、 每件月主持人費未滿一萬元，加8分。
  - 3、 上述計畫，同一年度有二件以上之補助計畫，第二件以上每件再加8分。多年期計畫每年以一件計。
  - 4、 無核定主持費之計畫，主持人每件加4分。
  - 5、 上開無支領主持費之共同主持人均不計分。
- (四) 獲教育部教學實踐研究計畫，以計畫執行起始年度為採計基準，每件計畫(含管理費)未達三十萬元，加4分；達三十萬元以上，加8分。(本項成績最高為20分)
- (五) 獲非第三目及第四目之政府機關核定之研究計畫，以計畫執行起始年度為採計基準，其得分以總金額(以萬元計)乘以計算基數0.16，每件計畫以16分為上限；上開支領主持人費三分之一以上之人事費之共同主持人，依主持人所得分數之三分之一計算。
- (六) 國際合作研究型計畫，以計畫執行起始年度為採計基準，其得分以總金額(以萬元計)乘以計算基數0.16，每件計畫以16分為上限；上開支領主持人費三分之一以上之人事費之共同主持人，依主持人所得分數之三分之一計算。  
此類計畫若為經國家科學技術委員會提出之國合計畫，則不得與第三目重複計算。若屬國外所委託之產學計畫，則不得與第五目重複計算。申請人得選擇最有利目次計分。
- (七) 與產業界(含企業)及法人辦理非產學計畫案之技術移轉或著作授權，每案金額達一萬元得0.1分，每案最高計至20分。若每案有多位創作人時，其分數則以總金額除以創作人數後計算之。
- (八) 非國家科學技術委員會計畫管理費金額每一萬元得1分，每件計畫以16分為上限，但同一件計畫不得與第四目至第六目重複計算。申請人得選擇最有利目次計分。
- (九) 專利：本項之專利權人或申請人未含國立高雄大學者，不列入計算。同一項技術若同時獲得國內專利及國外專利，則以國外專利計分。
- 1、 已核准之國內專利：發明專利一件得20分；新型專利及設計專利，一件各5分。
  - 2、 已核准之國外專利：一件得30分。

(十) 學術著作：教師以專門著作、作品、成就證明及技術研發類之技術報告送審者，本項最高採計20分。

- 1、SSCI、SCI、EI、A&HCI、TSSCI、THCI等資料庫及本校提列具審查機制之法政學門論文，點數比照本校專任教師學術著作獎勵辦法之附表計算，1點以1分計。SCI、SSCI論文以Impact Factor為分級。
- 2、前開資料庫以外有審稿機制所刊登之期刊論文，且為第一作者或通訊作者，每篇得3分。應檢附足資證明為第一作者或通訊作者之佐證資料，若無法直接判定為第一作者或通訊作者，則不列入計算。
- 3、學術性專書著作，點數比照本校專任教師學術著作獎勵辦法計算，1點以1分計。本項計分採計經政府立案之國內外出版社公開出版，或經外部匿名審查之學術性著作專書，但不包含專書論文、講義、翻譯、再刷、編輯而無實際撰寫內容，或以研討會論文集形式出版者。獲**國家科學技術委員會**「人文學及社會科學經典譯注計畫」補助之譯著，亦得採計。
- 4、舉辦人文藝術作品個人公開展演，1次得15分。人文藝術作品參加聯展，1次得7分。
- 5、參加運動競技參照「專科以上學校教師資格審定辦法」附表四之二「重要國內外運動賽會成就證明採計基準表」所定成績參考基準，獲得A級者每一獎項加80分；B級者每一獎項加70分；C級者每一獎項加60分；D級者每一獎項加50分；E級者每一獎項加30分。參加教育部主辦全國(不分區)運動錦標賽、全國各單項協會所舉辦之全國性(不分區)比賽，獲前三名者加15分。
- 6、其他學術成就：由申請人提出相關具體事蹟，經各級教師評審委員會審議，最多核給40分。

第四條 教學成績：教學項目成績最高採計至100分，教師以教學實務類之技術報告送審者，其教學項目成績含**代表作及參考作審查成績**及教學基本義務、一般教學貢獻、傑出教學貢獻之合計成績，其中**代表作及參考作審查成績**占教學項目成績70%至85%，教學基本義務、一般教學貢獻及傑出教學貢獻之合計成績占教學項目成績15%至30%。但教師以專門著作、作品、成就證明及技術研發類類之技術報告送審者，其教學基本義務、一般教學貢獻及傑出教學貢獻之合計成績即為教學項目之全部成績。

教學項目之成績計算如下：

- 一、**代表作及參考作審查成績**：本項成績之計算係以各**代表作及參考作審查成績**平均之，最高為100分。

二、教學基本義務、一般教學貢獻及傑出教學貢獻成績：本項成績最高為100分，  
評分細項如下：

(一) 教學基本義務：本項分數最高為75分。

- 1、教學年資：本項分數最高50分，以向系（所）提出升等申請日起，往前推算至升等前一職級起資日止：
  - (1) 本校教學年資：第一年至第三年每年15分，逾三年者，每增一學期加2分，前三年年資滿一學期、未滿一學年者，依上開標準折半計算，未滿一學期者不予計分。
  - (2) 他校教學年資：依上項標準折半計算，最高採計4年。
- 2、授課時數：本項分數最高採計12分。在本校任教期間，升等前一職級每學期平均授課時數，每時數以1分計算。依本校教師授課時數與超支鐘點費及論文指導費核計辦法第三條與第八條核減基本授課時數者，應加回核減時數計算。
- 3、教務配合事項：本項分數最高採計10分。以在本校任教期間為計算基準（逾三年者，採計最近三年）。
  - (1) 期限內登錄學生學期成績：未逾期登錄者加4分，每門課程逾期登錄者，依前開4分標準扣減0.5分，8門以上課程逾期登錄者為0分。
  - (2) 曾經提教務會議修正學生學期成績：未曾提出者加2分，每次提出修正者，依前開2分標準扣減0.5分，提出4次以上者為0分。
  - (3) 期限內提出或上網登載授課課程與授課大綱：未逾期登錄者加4分，每門課程逾期登錄者，依前開4分標準扣減0.5分，8門以上課程逾期登錄者為0分。
  - (4) 期限內完成期中預警課程之登錄：依期登錄者加5分，每門課程逾期登錄者，依前開5分標準扣減0.5分，扣至0分為止。
- 4、教學意見調查：本項分數最高採計10分。以在本校任教期間為計算基準，採計最近三年各學期所有課程之教學意見調查的平均分數，任教未滿三年者，以實際任教期間平均分數計。
  - (1) 平均分數達3.5分以上者，依其平均分數乘以2計算。
  - (2) 平均分數3.0分以上未達3.5分者，不計分。
  - (3) 平均分數未達3.0分或有連續三學期平均分數未達3.5分者，扣教學基本義務項目總成績5分。
  - (4) 本校教學評鑑辦法第五條所列之課程，不列入教學意見調查分數之計

算。

(二) 一般教學貢獻：本項分數最高為50 分。

- 1、 支援開設通識及大一英文課程：最高採計5 分。在本校任教間，升等前一職級每學期平均授課課程，每一學期開一門加1 分，多人合授一門則平均之。惟通識教育中心專任教師教授通識課程及大一英文課程者不加分。
- 2、 全英語授課課程：最多加至5 分。未獲本校英語授課補助之全英語授課課程，每門課程加1 分；曾獲本校英語授課補助之全英語授課課程，每門課程加0.5 分。但英語語言類（依本校教師英語授課補助辦法認定）、非講授類課程（實驗、專題討論、書報討論、論文、演說等性質之課程）及授課教師之母語為英語課程者，不得加分。
- 3、 本校校外實習課程：每門課程加1 分，最多加至3 分（多人合開課程依比例計算）。
- 4、 獲本校教學優良教師獎，每次加10 分。獲院優良教師獎，每次加5 分。同一學年度同時獲上開獎項者，採計其最高等級獎項。
- 5、 指導學生：最高採計20 分，以升等前一職級期間為計算基準。
  - (1) 指導本校碩士論文者，每1 人加1 分；指導本校博士論文者，每1 人加3 分。
  - (2) 指導本校大學部學生參加科技部之大專生參與專題研究計畫之論文指導者，每1 人加2 分；獲科技部大專學生研究創作獎者，每案再加5 分。
  - (3) 指導學生參加運動競技，計分之賽事項目、等級、名次依「專科以上學校教師資格審定辦法」附表四之一與附表之二，得分比例為A 級加20 分，B 級加18 分，C 級加16 分，D 級加14 分，E 級第一名至第三名加12 分，E 級第四名至第六名加6 分。
  - (4) 全程參與指導學生辦理校內外成果展滿1 年加1分，最高採計3 分。
- 6、 執行教育部、科技部或本校各類教學改進計畫，最高採計20 分，以升等前一職級期間為計算基準。
  - (1) 擔任全校型計畫總計畫主持人，每件加5 分；實際負責執行經總計畫主持人簽認者，每件加3 分。
  - (2) 擔任全校型計畫分項計畫主持人，或跨校、跨院系合作之整合型計畫主持人，每件加2 分。
  - (3) 擔任跨校、跨院系合作之整合型計畫之分項計畫主持人，每件加1 分。
  - (4) 開授磨課師課程(MOOCs)或遠距教學課程，每門課2 分；該課程獲教

育部數位課程認證者，加計5分。每門課計分一次，不得重複列算。

(5) 受評期間擔任跨院學分學程召集人，每年皆有學生取得該學程證明者，每一學程加2分。

(6) 擔任訂單式產業實習學分(位)學程或產業碩士專班主持人，每一專班加3分。

(7) 開授教育部夏季學院課程，每學期加1分。

7、籌辦全校性或學院會考或檢測，每項每次加2分；參與全校性或學院會考或檢測命題、測驗、閱卷等工作，每項每次加1分。但本項目最高採計5分。

8、協助開設暑期先修班、高中科學班或高三預修學程者，每班每次加1分。合授課程者均分之。

9、擔任本校學生課業輔導實施要點所開設之補救課程教師，經系所證明在案者，每學期每門課加1分。

10、依本校教師成長社群實施辦法，擔任社群召集人，每次加1分。

11、其他教學優良事蹟，由送審人提出相關具體事蹟，經各級教師評審委員會審議，最多核給5分。

(三)傑出教學貢獻：獲教育部教學獎或其他相當之教學貢獻獎者，由申請人提出具體事蹟，經各級教師評審委員會審議，最多核給20分。

第五條 服務項目成績依下列各分項成績計算，以在本校任教期間之升等前一職級為計算基準，最高採計至100分。

一、行政服務：本項目分數最高採計30分。

(一)擔任或代理本校編制內行政或學術行政主管：一級主管每滿一學期加4分，二級主管每滿一學期加3分。如同時兼任(含代理)2項以上行政或學術主管職務者，均得採計之。

(二)熱心協助行政事務，兼任本校各級各項委員會委員、會議代表或各(院、系)非編制研究中心主任，負責盡職者，每滿一學期加0.5分。如同時兼任2項以上者，均得採計之。

(三)擔任重要專案工作負責人，每完成一件專案加2分。

(四)擔任校外專業學會之理事、監事、秘書長、總幹事，或擔任政府機構顧問或委員，每滿一年加2分。

二、輔導服務：本項分數最高採計40分。

(一)擔任導師或宿舍生活輔導老師，每滿一學期加2分。如另擔任身心障礙同學之導師者，每滿一學期再加0.5分。本項最多加20分。

- (二) 獲校級優良導師獎者，每次加5分；院級優良導師獎者，每次加3分。同一學年度同時獲上開獎項者，採計其最高等級獎項。
- (三) 擔任導師或宿舍生活輔導老師實施晤談、關懷並轉介至本校學生事務處諮商輔導組者，每件加1分。本項最多加5分。
- (四) 課後時間輔導學生學業或指導學生從事專業運動競技訓練，且可提出證明者(國立高雄大學○○系、所課業輔導紀錄表)，累計10小時加1分。另擔任本校學生與教職員工社團指導老師，每滿1學期加2分。本項最多加5分。惟擔任宿舍生活輔導老師者，本項最多可計至15分。
- (五) 擔任導師每學年完成其導生人數80%以上之校外租屋安全訪視、輔導且可提出證明者(國立高雄大學導師賃居訪視紀錄表)，每學年加2分；完成其導生人數50%以上學生訪視者，每學年加1分。本項最多加10分。

三、專業服務：本項分數最高採計30分。

- (一) 參與招生宣導事項：每次加1分，最高採計10分。
- (二) 執行建教合作計畫：執行非研究類建教合作計畫，依核定總金額(以萬元計)乘以計算基數0.04，每件計畫以4分為上限；最高採計10分。
- (三) 擔任育成中心輔導廠商老師，於輔導期間每輔導一家廠商滿一年加2分，最高採計10分。
- (四) 擔任學測、指考或本校各項招生考試之試務或監考工作，每項每次加2分。
- (五) 擔任本校性別平等教育委員會程序小組委員，每事件加2分；擔任本校或事件管轄學校性別平等教育委員會調查小組委員，每事件加3分；擔任本校性別平等教育委員會審議小組委員，每事件加2分。
- (六) 全程參與指導學生辦理校內外成果展滿1年加1分，最高採計3分。

四、協助推動國際化服務：本項分數最高採計30分。

- (一) 推薦並簽訂姊妹校交流合約：經教師推薦並成功簽訂雙聯學位合約，每份加4分；簽訂交換生合約，每份加2分；簽訂合作備忘錄(MOU)，每份加1分(以上每簽約學校僅採計一份)。
- (二) 協助招收境外學生：經教師推薦之境外學位生(包括僑生、陸生以及國際生)至本校就讀，每名學生加0.5分，最高採計5分；經教師推薦之自費交換生至本校交換，每名學生加0.5分，最高採計5分；開辦10人以上國際專班，每班加3分。
- (三) 主辦國際研討會：主辦在國內舉辦之國際學術研討會(研討會必須對外公開徵稿並有審稿機制)並獲**國家科學及技術委員會**國內舉辦國際學術研討會補助，會議

性質屬第一、二類者，每件加5分，會議性質屬第三、四、五類者，每件加3分；主辦在國外舉辦之國際學術研討會，本校列名主辦單位並能舉證為主辦人者，會議性質屬由國際性組織(跨洲際或洲區域性)授權、認可或共同主辦者，每件加5分；其他國際會議，每件加3分。

(四)其他以上未列，但有助於本校推動國際化或提升國際聲譽之項目，由申請人提出具體事蹟，經各級教師評審委員會審議，最多核給5分。

五、其他服務優良事蹟：由申請人提出相關具體事蹟，經各級教師評審委員會審議，最多核給20分。

第六條 上述各項評分應填具本校「教師升等評分表」，提供審查委員會核算。

本院教師升等，依第3點至第5點評分加總，助理教授及副教授達70分以上、教授達75分以上，始得進入上一級教評會審查程序。。

第七條 本細則經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。

本細則自發布日施行